



**BELLEDONNE CONSEILS**  
Opérationnels

## Programme Détaillé de Formation pour le développement de la prévention.

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| <b>Intitulé du cycle de formation</b> | 2-6 Communication et réunions sécurité  |
| <b>Catégorie de personnel</b>         | Responsables de service, directeur de département, animateur sécurité, membres du CHSCT.  |
| <b>Objectifs de la formation</b>      | Animer la sécurité au sein de son équipe de travail   |
| <b>Contenu de la formation</b>        | L'intérêt des réunions sécurité.<br>Qui anime ces réunions ?<br>Le rôle de la hiérarchie.<br>Le rôle de l'animateur sécurité.<br>L'ordre du jour.<br>La fréquence.<br>Les participants.<br>Le mode d'animation.<br>Le compte rendu<br>Le suivi des décisions. |
| <b>Méthode pédagogique</b>            | Exposé, Exercices par binômes   |
| <b>Durée en heure de la formation</b> | 8 heures  |
| <b>Mode de contrôle des acquis</b>    | Exercices.  |
| <b>Sanction de la formation</b>       | Attestation de formation  |

*Belledonne Conseils, 102, rue de Belledonne 38530 Pontcharra.  
EURL au capital de 7500 E. RCS de Grenoble : 445 285 257.  
Organisme de formation N°82 38 03354 38 auprès du Préfet de la région Rhône Alpes.  
Tel : 04 76 71 98 35 [www.belledonne-conseils.com](http://www.belledonne-conseils.com)*